

**Протокол заседания Штаба воспитательной работы
ГБПОУ РО «ШРКТЭ им. ак. Степанова П.И.»
на 2025-2026 учебный год
№ 3 от 03.03.2026 г.**

Присутствовали:

Дегтярева Наталья Владимировна – зам. директора по УВР и СР (заместитель руководителя штаба);

Югатова Татьяна Владимировна – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

Шкиндер Юлия Витальевна – социальный педагог;

Юрченко Александр Владимирович – руководитель физ. воспитания;

Литкова Ирина Алексеевна - председатель ЦМК классных руководителей;

Андреева Мария - председатель Совета Первых первичного отделения

Тимошик Виталий - председатель Студенческого самоуправления.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 3).
2. О ходе выполнения плана «Дней единых действий».
3. О психолого-педагогическом сопровождении обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания.
4. О работе первичного отделения «Движение первых».
5. Об активизации работы с обучающимися и родителями.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР и СР, Дегтяреву Н.В., с результатами работы по протоколу № 2 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола № 2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали советника по воспитанию Югатову Т.В., которая доложила о ходе выполнения плана «Дней единых действий». Сказала о требованиях к фотоотчетам, необходимости выполнять качественные фото и видеоматериалы.

Решили: результаты работы по плану ДЕД считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали по третьему вопросу слушали социального педагога, Шкиндер Ю.В., которая выступила с результатами работы с обучающимися «группы риска» и представила список студентов, состоящих на профилактическом учете, а также результаты работы классных руководителей совместно с родителями.

Решили: считать работу с учащимися «группы риска» удовлетворительной, продолжить работу в данном направлении.

Утвердить список студентов, состоящих на профилактическом учете. Классным руководителям, социальному педагогу организовать профилактическую работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, привлекая к работе волонтеров, отцов, наставников.

По четвертому вопросу слушали Югатову Т.В., которая предложила сценарий проведения торжественного мероприятия, посвященного празднованию Международного женского дня.

Решили: утвердить сценарий. Ответственным лицам неукоснительно выполнять

поручения.

По пятому вопросу слушали руководителя ЦМК классных руководителей, Литкову И.А. Был представлен график планируемых тематических классных мероприятий.

Далее выступила социальный педагог, Шкиндер Ю.В., с предложением плана занятости обучающихся, состоящих на учете и предложила график профилактических рейдов.

Решили: утвердить графики мероприятий и рейдов обучающихся, состоящих на учете.

По шестому вопросу слушали зам. директора по УВР и СР, Дегтяреву Н.В., об активизации работы с обучающимися и родителями.

Решили: классным руководителям провести классные часы по профилактике с записью в журналах по ТБ.

Директор



В.Н. Недайвозов